

## **Załącznik nr 1 do Regulaminu konkursu o Nagrodę Pomorską Gryf Gospodarczy**

### **Regulamin konkursu „Pióro Gryfa” dla dziennikarzy mediów lokalnych i regionalnych ustanowionego jako kategoria podczas Nagrody Pomorskiej Gryf Gospodarczy**

#### **§ 1**

##### **Postanowienia ogólne**

1. Regulamin konkursu „Pióro Gryfa” dla dziennikarzy mediów lokalnych i regionalnych, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady przeprowadzenia konkursu.
2. Konkurs „Pióro Gryfa” dla dziennikarzy mediów lokalnych i regionalnych, zwany dalej „Konkurem”, skierowany jest do redakcji mediów lokalnych i regionalnych z siedzibą w województwie pomorskim, dziennikarzy, którzy w swojej działalności regularnie podejmują tematykę gospodarczą dotyczącą województwa pomorskiego.
3. Konkurs ma na celu:
  - 1) wyłonienie najlepszych materiałów dziennikarskich tj. materiałów prasowych, radiowych, telewizyjnych, internetowych;
  - 2) docenienie najlepszych dziennikarzy mediów lokalnych i regionalnych z województwa pomorskiego;
  - 3) budowanie świadomości wśród społeczności lokalnej poprzez media lokalne i regionalne oraz kształtowanie tożsamości regionalnej;
  - 4) promocję rzetelnego i wiarygodnego dziennikarstwa oraz inicjatyw wspierających lokalne społeczności Pomorza.
4. Organizatorem Konkursu jest Pomorska Rada Przedsiębiorczości, zwana dalej „Organizatorem”.
5. Organizator oświadcza, że Konkurs nie jest grą, loterią, loterią fantową, zakładem wzajemnym, loterią promocyjną, których wynik zależy od przypadku, ani żadną inną formą gry losowej przewidzianej w ustawie z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych (Dz.U. z 2025 r. poz. 595).

#### **§ 2**

##### **Słowniczek**

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) dziennikarz – dziennikarza, o którym mowa w art. 7 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 26 stycznia 1984 r. – Prawo prasowe (Dz. U. 2018 r. poz. 1914);
- 2) materiał dziennikarski – każdy przejaw działalności twórczej o indywidualnym charakterze, mający na celu informowanie i edukowanie odbiorców, w formie: artykułu prasowego, artykułu zamieszczonego w serwisach internetowych, reportażu, wywiadu oraz felietonu, charakteryzujący się aktualnością, rzetelnością, obiektywnością, jasnością przekazu, przystępnością oraz przygotowaniem zgodnie z etyką dziennikarską;
- 3) materiał konkursowy – materiał autorski spełniający wymagania uczestnictwa w Konkursie;
- 4) materiał prasowy – materiał prasowy, o którym mowa w art. 7 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 26 stycznia 1984 r. – Prawo prasowe;
- 5) materiał radiowy – treść dźwiękową stworzoną do emisji w radiu, mającą na celu informowanie, edukowanie oraz rozrywkę, w formie przekazu audio, w szczególności: wiadomości, reportaże, wywiady, audycje tematyczne, słuchowiska o charakterze edukacyjnym oraz dokumentalnym;
- 6) materiał telewizyjny – materiał stworzony z uwzględnieniem specyfiki medium telewizyjnego, łączący elementy wizualne i dźwiękowe, przekazujący informacje,

w formie: wiadomości, reportażu, wywiadu, programu rozrywkowego, programu edukacyjnego i dokumentalnego;

- 7) media lokalne – środki masowego przekazu, dostarczające informacje i treści dotyczące konkretnego, ograniczonego geograficznie obszaru (miasto, gmina, powiat), których głównym celem jest informowanie mieszkańców danego obszaru o bieżących wydarzeniach, problemach, kulturze i sprawach społecznych, mających bezpośredni wpływ na ich życie, takich jak: lokalne gazety, lokalne stacje radiowe i telewizyjne oraz lokalne serwisy internetowe, z uwzględnieniem lokalnej mutacji medium ogólnopolskiego;
- 8) media regionalne – środki masowego przekazu, dostarczające informacje i treści dotyczące regionu geograficznego (województwo lub co najmniej dwa sąsiadujące ze sobą powiaty z województwa pomorskiego), których głównym celem jest informowanie mieszkańców danego regionu o ważnych wydarzeniach, problemach, kulturze i sprawach społecznych, wpływających na życie codzienne w tym regionie;
- 9) media samorządowe – środki masowego przekazu, tj. gazety wydawane, publikowane, zarządzane i finansowane przez lokalne i regionalne władze samorządowe, których głównym celem jest informowanie mieszkańców o działaniach, planach i inicjatywach podejmowanych przez te władze oraz promowanie aktywnego udziału społeczności w życiu publicznym;
- 10) praca autorska – oryginalne dzieło stworzone przez autora, będące wynikiem jego twórczej działalności intelektualnej;
- 11) redakcja – redakcję, o której mowa w art. 7 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 26 stycznia 1984 r. – Prawo prasowe;
- 12) uczestnik konkursu – osobę biorącą udział w Konkursie, indywidualną jednostkę spełniającą kryteria i zasady Konkursu oraz zgłaszającą swoją pracę w Konkursie.

### **§ 3.**

#### **Zasady udziału w Konkursie**

1. Materiały dziennikarskie mogą być zgłaszane przez jego autora, a także przez redakcje prasowe, radiowe, telewizyjne i internetowe z siedzibą w województwie pomorskim.
2. Zgłoszenie powinno zostać przesłane wraz z materiałami dziennikarskimi oraz z informacją o autorze, czasie i miejscu, w którym materiały dziennikarskie się ukazały.
3. Autor może zgłosić tylko jeden materiał dziennikarski w danej kategorii. W przypadku wysłania kilku materiałów dziennikarskich przez jednego autora, ocenie poddany zostanie materiał dziennikarski, który został zgłoszony jako pierwszy.
4. Redakcja nie może zgłaszać materiałów dziennikarskich bez zgody autora tego materiału.
5. Redakcja może zgłosić więcej niż jeden materiał dziennikarski stworzony przez różnych autorów.
6. Warunkiem koniecznym do wzięcia udziału w Konkursie jest wysłanie poprawnie wypełnionego elektronicznego formularza zgłoszeniowego, dostępnego dla uczestników konkursu od dnia ogłoszenia Konkursu do zakończenia naboru. Data ogłoszenia i zakończenia naboru będzie ogłoszona na stronie internetowej [www.gryfgospodarczy.pl](http://www.gryfgospodarczy.pl).  
Poprawne zgłoszenie zawiera:
  - 1) akceptację Regulaminu;
  - 2) akceptację oświadczeń, stanowiących załącznik nr 1 do Regulaminu;
  - 3) materiał dziennikarski o odpowiedniej jakości technicznej wystarczającej do przeprowadzenia jego oceny;
  - 4) biogram autora materiału dziennikarskiego;
  - 5) krótkie streszczenie przesłanego materiału dziennikarskiego wraz z uzasadnieniem jego wyboru.

7. Zgłoszenie materiału dziennikarskiego do Konkursu związane jest z udzieleniem Organizatorowi nieodpłatnej, niewyłącznej, nieograniczonej w czasie licencji na wykorzystanie prac bez żadnych ograniczeń czasowych i terytorialnych na polach eksploatacji określonych w oświadczeniach, o których mowa w ust. 8 pkt 2. Nienagrodzone oraz niewyróżnione materiały dziennikarskie podlegają komisijnemu usunięciu z bazy danych w ciągu 3 miesięcy licząc od dnia ogłoszenia laureatów Konkursu.
8. Przystąpienie do Konkursu jest równoznaczne ze złożeniem oświadczenia, iż zgłoszony do Konkursu materiał jest wynikiem pracy osoby lub osób biorących udział w Konkursie i że prawa autorskie do utworu nie są niczym ograniczone. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne roszczenia osób trzecich, wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 24).
9. Zgłoszenia dokonane w inny sposób niż wskazany w ust. 8 nie podlegają ocenie w Konkursie.
10. Organizator ma prawo nie zakwalifikować do Konkursu prac:
  - 1) niezwiązanych z tematem Konkursu;
  - 2) prac anonimowych/niepodpisanych imieniem i nazwiskiem autora;
  - 3) zawierających treści powszechnie uznawane za wulgarne lub obraźliwe;
  - 4) naruszających praw osób trzecich, w szczególności ich praw autorskich lub dóbr osobistych;
  - 5) przesłanych po upływie terminu naboru;
  - 6) zgłoszonych na innym formularzu niż określony w Regulaminie;
  - 7) niekompletnych, tj. niezawierających wszystkich wymaganych dokumentów, zawierających błędny link, zawierających niesformatowane pliki itp.
  - 8) przesłanych bez zgody autora materiału dziennikarskiego, w przypadku materiałów przesyłanych przez redakcję.
11. Przystępując do Konkursu, uczestnik akceptuje postanowienia Regulaminu.
14. Udział w Konkursie mogą wziąć jedynie osoby pełnoletnie, posiadające pełną zdolność do czynności prawnych.

#### **§ 4.**

##### **Opis Konkursu**

1. Do Konkursu można zgłaszać materiały dziennikarskie opublikowane lub wyemitowane w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia roku poprzedzającego rok ogłoszenia i rozstrzygnięcia Konkursu w mediach lokalnych i regionalnych ukazujących się na terenie województwa pomorskiego (prasie, radiu, telewizji i Internecie) – z wyłączeniem publikacji w mediach społecznościowych typu facebook, instagram – poświęcone problematyce gospodarczej dotyczącej województwa pomorskiego, takie jak:
  - autorski tekst prasowy oraz internetowy;
  - autorska audycja radiowa;
  - autorski program telewizyjny.
2. W Konkursie mogą uczestniczyć dziennikarze i redakcje, które prowadzą swoją działalność na obszarze obejmującym województwo pomorskie, z wyłączeniem redakcji mediów samorządowych.
3. W ramach Konkursu może być przyznana nagroda główna oraz wyróżnienia dla dziennikarza za materiał prasowy lub internetowy (materiał informacyjny, felieton, reportaż), materiał radiowy (materiał informacyjny, wywiad, reportaż) lub materiał telewizyjny (materiał informacyjny, wywiad, reportaż);

4. Kapituła Konkursowa może dodatkowo przyznać nagrody uczestnikom Konkursu poza kategoriami, o których mowa w ust. 3, w miarę środków posiadanych przez Organizatora.
5. Organizator, w uzasadnionych przypadkach, zastrzega sobie możliwość odwołania Konkursu w czasie jego trwania.
- 6.

## **§ 5.**

### **Kapituła Konkursowa**

1. Zgłoszone materiały dziennikarskie podlegają ocenie prowadzonej przez Kapitułę Konkursową powołaną przez Pomorską Radę Przedsiębiorczości.
2. W skład Kapituły Konkursowej wchodzi od 5 do 10 osób, w tym: eksperci w zakresie dziennikarstwa, medioznawcy, pracownicy Kancelarii Marszałka Województwa z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego oraz członkowie Pomorskiej Rady Przedsiębiorczości.
3. Do zadań Kapituły Konkursowej należy w szczególności kwalifikacja prac zgłoszonych do Konkursu, ich ocena oraz wybór laureatów.
4. Pracami Kapituły Konkursowej kieruje Przewodniczący Kapituły Konkursowej, a w przypadku jego nieobecności osoba przez niego wyznaczona.
5. Do zadań Przewodniczącego Kapituły Konkursowej należy w szczególności:
  - 1) reprezentowanie Kapituły Konkursowej na zewnątrz;
  - 2) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Kapituły Konkursowej;
  - 3) określenie szczegółowego trybu pracy Kapituły Konkursowej na pierwszym posiedzeniu;
  - 4) koordynowanie i nadzorowanie prac Kapituły Konkursowej;
  - 5) przygotowanie i przekazanie Organizatorowi listy laureatów Konkursu po zakończeniu prac Kapituły Konkursowej.
6. Kapituła Konkursowa może obradować z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość – hybrydowo lub korespondencyjnie (zdalny tryb obradowania). Obradowanie w zdalnym trybie zarządza Przewodniczący Kapituły Konkursowej lub osoba przez niego wyznaczona.
7. Kapituła Konkursowa podejmuje decyzje zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos Przewodniczącego Kapituły Konkursowej.
8. Z posiedzenia Kapituły Konkursowej sporządza się protokół, zawierający w szczególności:
  - 1) datę posiedzenia
  - 2) liczbę rozpatrzonych materiałów konkursowych;
  - 3) listę laureatów Konkursu;
  - 4) listę członków Kapituły Konkursowej biorących udział w posiedzeniu.
9. Decyzje Kapituły Konkursowej są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie. W sprawach nieuregulowanych wiążącą decyzję podejmuje Przewodniczący Kapituły Konkursowej, a jego rozstrzygnięcia są ostateczne.
10. Kapituła Konkursowa powołuje się na okres trwania Konkursu. Kapituła Konkursowa ulega rozwiązaniu z dniem ogłoszenia wyników Konkursu przez Przewodniczącego Kapituły Konkursowej.

## **§ 6.**

### **Kryteria oceny materiałów dziennikarskich**

1. Zgłoszone materiały dziennikarskie podlegają będą ocenie w oparciu o następujące kryteria oceny:
  - 1) oryginalność i nowatorstwo prac;
  - 2) śmiałość w podejmowaniu tematów trudnych i ważnych społecznie;
  - 3) atrakcyjność formalna przekazu i jego komunikatywność;

- 4) walory dydaktyczne i estetyczne;
  - 5) rzetelność, zwłaszcza przy oddzielaniu informacji od opinii i komentarzy – podkreślenie, co jest własną oceną, a co cytatem;
  - 6) wiarygodność, udokumentowanie źródeł i weryfikacja podanych treści;
  - 7) poprawność językowa.
2. Preferowaną formą zgłoszenia materiału dziennikarskiego jest zamieszczenie w formularzu aktywnego linku przekierowującego do zgłaszanego materiału. Organizator Konkursu dopuszcza także inne możliwości zgłaszania materiałów zgodnie z wytycznymi technicznymi zamieszczonymi w załączniku nr 2 do Regulaminu.
  3. Opis kryteriów oceny materiałów dziennikarskich stanowi załącznik nr 3.

#### **§ 7.**

##### **Nagrody**

1. Spośród nadesłanych prac Kapituła Konkursowa oceni i wybierze najlepsze prace konkursowe.
2. Kapituła Konkursowa przewiduje nagrodę pieniężną za najlepszą pracę w wysokości 5000 zł brutto, oraz 2000 zł brutto za wyróżnione prace.
3. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności w sytuacji, kiedy w danej kategorii zostanie przesłana niewystarczająca liczba prac i nie spełnią one wymaganych kryteriów oceny lub ich poziom będzie niedostateczny, Kapituła Konkursowa może nie wybrać najlepszych prac i nie przyznać nagród

#### **§ 8.**

##### **Terminarz**

1. Termin składania zgłoszeń uczestnictwa zostanie określony w dniu ogłoszenia Konkursu przez Biuro Konkursu, a czas trwania naboru wynosić będzie nie mniej niż 30 dni kalendarzowych.
2. Laureaci zostaną powiadomieni o wynikach Konkursu pocztą elektroniczną lub telefonicznie na podane w formularzu zgłoszeniowym adres e-mail lub numer telefonu.
3. Podsumowanie Konkursu i wręczenie przyznanych nagród oraz wyróżnień odbędzie się do końca 2026 r., po uprzednim zawiadomieniu laureatów oraz osób wyróżnionych o dokładnym terminie uroczystości. Informacja zawierająca imię, nazwisko laureatów i osób wyróżnionych oraz wizerunek (zdjęcie, głos, materiały wizualne), będą opublikowane m.in. na stronie internetowej Samorządu Województwa Pomorskiego [www.pomorskie.eu](http://www.pomorskie.eu), na stronie [www.gryfgospodarczy.pl](http://www.gryfgospodarczy.pl), a także w mediach społecznościowych Samorządu Województwa Pomorskiego, mediach lokalnych i regionalnych oraz innych nośnikach i polach eksploatacji w celu popularyzacji idei Konkursu, po uprzednim pisemnym i dobrowolnym wyrażeniu zgody.
4. Wzór zgody na rozpowszechnianie danych osobowych i wizerunku dla laureatów i osób wyróżnionych, o której mowa w ust. 3, stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu.

#### **§ 9.**

##### **Postanowienia końcowe**

1. W przypadku skierowania przeciwko Organizatorowi jakichkolwiek roszczeń osób trzecich związanych z naruszeniem praw autorskich, bądź dóbr osobistych w wyniku korzystania z materiałów niezbędnych do przygotowania pracy zgłoszonej do Konkursu zgodnie z postanowieniami Regulaminu, zgłaszający/autor pracy zobowiązany jest zwolnić Organizatora od wszelkiej odpowiedzialności, w tym w szczególności zaspokoić uzasadnione zgłoszone roszczenie, roszczenie zasądzone lub ustalone w drodze ugody

zadośćuczynienia i odszkodowania, a także pokryć wszelkie koszty sądowe i koszty zastępstwa procesowego.

2. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany postanowień Regulaminu w przypadku zmian przepisów prawnych lub innych istotnych zdarzeń mających wpływ na zorganizowanie Konkursu.
3. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie decyduje Organizator.
4. Regulamin dostępny będzie m.in. na stronie internetowej [www.gryfgospodarczy.pl](http://www.gryfgospodarczy.pl).

### Klauzula informacyjna dla uczestnika konkursu

Administratorem danych osobowych uczestników Konkursu jest Województwo Pomorskie, dane kontaktowe: Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego w Gdańsku, ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, tel. 58 3268555, [info@pomorskie.eu](mailto:info@pomorskie.eu), [ePUAP](mailto:ePUAP), [e-Doreczenia](mailto:e-Doreczenia). Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się mailowo na [iod@pomorskie.eu](mailto:iod@pomorskie.eu).

Dane osobowe:

- będą przetwarzane w związku z dążeniem do zawarcia umowy i jej realizacją, za którą uważa się Regulamin Konkursu „Pióro Gryfa” dla dziennikarzy mediów lokalnych i regionalnych, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej RODO) w celu przeprowadzenia Konkursu oraz przyznania i wypłacania nagród w Konkursie;
  - laureatów i wyróżnionych będą przetwarzane w celu wypłaty i rozliczenia nagród w Konkursie na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c RODO, wynikającego z art. 30 i art. 41 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, w zakresie, jaki dotyczy wykonania obowiązku pobrania zaliczek na podatek dochodowy od nagród przekazanych zwycięzcom;
  - członków Kapituła Konkursowa (nie będących pracownikami Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie) będą przetwarzane w celu wypłaty i rozliczenia wynagrodzenia za udział w pracach Kapituła Konkursowa na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c RODO, wynikającego z art. 30 i art. 41 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, w zakresie, jaki dotyczy wykonania obowiązku pobrania zaliczek na podatek dochodowy od wynagrodzeń przekazanych członkom Kapituła Konkursowa;
1. Dane laureatów i wyróżnionych w zakresie imienia, nazwiska, miejsca zamieszkania, nazwy redakcji, wizerunku (zdjęcie, głos, materiały wizualne), będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO tj. dobrowolnej zgody uczestnika Konkursu w celu promocji Konkursu „Pióro Gryfa” dla dziennikarzy mediów lokalnych i regionalnych.
  2. Przedmiotowe dane w zakresie: imię, nazwisko, miejsce zamieszkania, nazwa redakcji, wizerunek (zdjęcie, głos, materiały wizualne) mogą być:
    - a. przekazane wydawnictwom opracowującym materiały dla Samorządu Województwa Pomorskiego;
    - b. upublicznione na stronie internetowej Samorządu Województwa Pomorskiego ([www.pomorskie.eu](http://www.pomorskie.eu)), stronie internetowej [www.gryfgospodarczy.pl](http://www.gryfgospodarczy.pl), w social mediach (media społecznościowe członków zarządu województwa, radnych, Województwa Pomorskiego oraz innych profilach FB prowadzonych przez poszczególne departamenty UMWP, w prasie, radiu, telewizji, portalach internetowych i innych środkach masowego przekazu oraz ich mediach społecznościowych, w kontekście działań promujących Pomorze i efekty pracy Samorządu Województwa Pomorskiego, a także w materiałach filmowych na potrzeby kampanii informacyjno-promocyjnych Samorządu Województwa Pomorskiego;
    - c. upublicznione poprzez transmisję z gali w telewizjach lokalnych i/lub emisję materiału nagranego;

- d. upublicznione poprzez środki komunikacji publicznej i na wszystkich innych polach eksploatacji działań promujących zadania realizowane przez Samorząd Województwa Pomorskiego;

Mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego w Gdańsku;

Dane osobowe będą przechowywane nie dłużej, niż to wynika z przepisów dotyczących archiwizacji – dostępnych m.in. na pomorskie.eu, w zakładce „Polityka prywatności”, a w odniesieniu do danych osobowych, o których mowa w pkt 1, przez okres realizacji wskazanych w zgodzie celów Administratora lub do odwołania zgody.

W granicach i na zasadach określonych w przepisach prawa przysługuje uczestnikom prawo:

- żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia danych oraz ich usunięcia;
- złożenia skargi do [Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych](#) (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
- cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie będzie skutkowało niemożnością wzięcia udziału w Konkursie.

**Klauzula informacyjna dla osób upoważnionych do reprezentowania podmiotu  
zgłaszającego uczestnika konkursu**

Administratorem danych osobowych uczestników Konkursu jest Województwo Pomorskie, dane kontaktowe: Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego w Gdańsku, ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, tel. 58 3268555, [info@pomorskie.eu](mailto:info@pomorskie.eu), [ePUAP](#), [e-Doręczenia](#).

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się mailowo na [iod@pomorskie.eu](mailto:iod@pomorskie.eu).

Dane osobowe:

- osób reprezentujących podmiot zgłaszający kandydata, będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej RODO), wynikającego z przepisów prawa określających umocowanie do reprezentowania – w zakresie ważności umów i właściwej reprezentacji stron. Podanie tych danych jest warunkiem zawarcia umowy, za którą uważa się regulamin Konkursu;
- osób wskazanych przez podmiot zgłaszający kandydata jako osoby do kontaktu/realizacji umowy (imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, miejsce pracy) będą przetwarzane w prawnie uzasadnionym interesie, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu realizacji niniejszej umowy, za którą uważa się regulamin Konkursu. Dane zostały podane przez podmiot zgłaszający kandydata, w ramach zawieranej umowy.

Dane osobowe, o których mowa w ust. 1 mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Urzędu Marszałkowego Województwa Pomorskiego w Gdańsku oraz będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z przepisów [ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach](#).

W granicach i na zasadach określonych w przepisach prawa przysługuje uczestnikom prawo:

- żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia danych oraz ich usunięcia;
- złożenia skargi do [Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych](#) (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
- cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Ponadto osobom wskazanym przez podmiot zgłaszający uczestnika Konkursu jako osoby do kontaktu, przysługuje również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, wynikającego ze szczególnej sytuacji.

Podmiot zgłaszający kandydata jest zobowiązany do przekazania zapisów niniejszego paragrafu wszystkim osobom fizycznym, o których mowa w niniejszej klauzuli.